

SIPF årsmöte 17th March 2026

Time	Activity
11:30-12:15	Lunch
12:15-12:20	Welcome to this year's annual SIPF meeting
12:20-13:00	Milking Innovation - How IP Drives DeLaval Forward Tobias Lilliehorn, Director Intellectual Property Support at DeLaval
13:05-13:50	Pitfalls for European Applicants in Japanese Patent Prosecution and How to Avoid Them Dr. Yoshitaka Sohoda, Founder & Managing Partner
14:00-15:00	Visit the Voluntary Milking Systems Barn – coffee will be served at the barn
15:00-15:30	SIPF annual meeting (held in Swedish)
15:30-16:15	Open source i praktiken – IP-risker och strategiska överväganden för industriföretag Linnea Harnesk, Head of IP Legal, Autoliv
16:15-16:30	Short break – please be back on time!
16:30-17:00	Bortom patent – hur säkrar man innovation i en osäker värld? Anna Lundqvist analytiker och Jerker Hellström, senior rådgivare, Inspektionen för strategiska produkter
Ca 17:10	Meeting ends and dinner follows at 18:00



Årsmöte för SIPF

2026-03-17

1. Mötets öppnande

a) Val av ordförande och sekreterare för mötet

2. Fastställande av dagordning

1. **Mötets öppnande**
 - a) **Val av ordförande och sekreterare**
2. **Fastställande av dagordning**
3. **Val av justeringspersoner för mötesprotokollet**
4. **Beslut huruvida årsmötet är behöringen utlyst**
5. **Föredragning av verksamhetsberättelsen**
6. **Föredragning av revisionsberättelse**
7. **Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen**
8. **Övriga ärende**
9. **Presentation av ny medlemmar under året**
10. **Val av ordförande, övriga styrelseledamöter och suppleanter**
11. **Val av patentutskott (PU) och varumärkesutskott (VMU)**
12. **Val av valberedning**
13. **Val av revisorer or suppleant**
14. **Beslut om medlemsavgiftens storlek för förvaltningsåret 2027**
15. **Behandling av förslag från styrelsen och/eller medlem**
16. **Avtackning**
17. **Mötets avslutande**

3. Val av justeringspersoner för mötesprotokollet

Förslag?

4. Godkännande av mötets utlysande

§9

Förvaltningsår och föreningsmöten

Föreningens förvaltningsår ska vara kalenderår. Föreningen sammanträder minst två gånger om året till ordinarie föreningsmöten, nämligen en gång under våren och en gång under hösten. Första föreningsmötet på våren är årsmöte.

Extra föreningsmöten kan utlysas efter beslut av styrelsen. Om minst tio medlemmar för uppgivet ändamål så påfordrar, ska styrelsen utlysa extra föreningsmöte. Kallelse till ett sådant föreningsmöte ska utfärdas inom tre veckor från det att styrelsen erhållit kännedom om medlemmarnas yrkande och föreningsmötet ska äga rum inom ytterligare tre veckor efter kallelsens utfärdande.

Kallelse till föreningsmöten sker per elektroniskt medel eller liknade. Kallelse ska ske senast två veckor före föreningsmötet.

5. Föredragning av verksamhetsberättelse

A: Verksamhetsberättelse

B: Förvaltningsberättelse

5A. Verksamhetsberättelse

- 10 styrelsemöte och 2 föreningsmöten
- 5 nya medlemmar
- 360 medlemmar totalt (varav 8 hedersmedlemmar)
- Den nya hemsidan har lanserats och samtidigt bytt ekonomi och medlemshanteringsystem
- Vårmötet samt Årsmöte den 13 mars hölls på No 18 på Stockholms Central
- Höstmötet samt föreningsmötet den 14 oktober hölls på Axis Communications AB i Lund

5B. Förvaltningsberättelse

- Intäkter: 268 848 kr
- Utgifter: 255 205 kr
- Årets resultat: +13 642 kr
- Likvida medel vid årets slut: 550 789 kr
- Kundfordringar: 110 100 kr

Kolla gärna så att era fakturingsuppgifter är korrekta i medlemsregistret

6. Föredragning av revisionsberättelsen

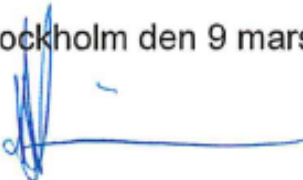
REVISIONSBERÄTTELSE

Undertecknade, vilka vid årsmöte med Svenska Industrins IP Förening den 13 mars 2025 valts att revidera föreningens räkenskaper samt styrelsens förvaltning för verksamhetsåret 2025-01-01 till 2025-12-31, får efter verkställd granskning avge följande berättelse.

Vi har vid granskningen funnit att de i anslutning till styrelsens berättelse framlagda uppgifterna om föreningens inkomster och utgifter samt om den ekonomiska ställningen överensstämmer med föreningens bokföring, att tillfredsställande verifikationer finns samt att utförd sifferkontroll bekräftat räkenskapernas riktighet.

Vi föreslår därför att årsmötet fastställer den framlagda balans- och resultaträkningen samt beviljar styrelsen ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret.

Stockholm den 9 mars 2026



Henrik Bodin



Stina Sjögren Paulsson

7. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen

8. Övriga ärende

- Status – nya hemsidan
 - Lanseringen är avklarad
 - Den kommer kontinuerligt att uppdateras vidare. Alla är välkomna att skicka förslag på innehåll och/eller ändringar.
 - Vi uppmanar dessutom samtliga att logga in och kontrollera att era kontaktuppgifter stämmer.

9. Nya medlemmar 2025

2025

- Natasha Andersson Corporate patent counsel, Vällinge.
- Christian Hafner, Right Hub
- Samuel Intisio, Ericsson AB
- Sara Thulin, Husqvarna
- Linus Eklund, Alfa Laval Corporate AB

10. Val av ordförande, styrelseledamöter och suppleanter

Valberedningens förslag:

Nyval till 2027

Ordförande (tidigare ledamot): Danielle Lewensohn, RaySearch Laboratories
Nyval till 2027

Nyval till 2028

Ledamot: Maryna Blurock, Höganäs

Ledamot: Marie Mannerlöf, Imariel AB

Ledamot: Camilla Mörch, Brann

2:a Suppleant: Nils Ekström, Volvo Group Trucks technology

Valda på 2 år (till 2027)

Ledamot: Rasmus Fredlund, EIP

Ledamot: Maria Zamkova, Fenix Legal

Ledamot (tidigare suppleant): Cecilia Forslund, Barker Brettell

1:e Suppleant (tidigare ledamot): Uno Thörnborg, DuralP AB

11. Val av patentutskott och varumärkesutskott

Valberedningens förslag:

Patentutskottet (PU):

Reino Savela, ABB

Nyval till 2028

Malin Keijser Bergöö, Barker Brettell

Nyval till 2028

Lars Björk, DuralP

Nyval till 2028

Varumärkesutskottet (VMU):

Hanna Bruck, Saab AB

Vald till 2027

Vakant

Vakant

12. Val av valberedning

Valberedningens förslag:

Peter Hedman, Ericsson

Omval till 2027

Reino Savela, ABB

Omval till 2027

Vakant

13. Val av revisorer och suppleant

Valberedningens förslag:

Henrik Bodin, Electrolux AB

Omval till 2027

Stina Sjögren Paulsson, Stora Enso

Omval till 2027

Malin Keijser Bergöö, Barker Brettell

Omval till 2027

14. Beslut om årsavgiftens storlek för 2027

Nuvarande årsavgift är 300 SEK/år.

Styrelsen föreslår en höjning till 1000 SEK/år då ingår medverkan på digitala föreningsmöte.

15. Behandling av förslag från styrelse och/eller medlem

- A. Yrkande från styrelsen
- B. Inkommen motion

15A. Yrkande från styrelsen

Styrelsen föreslog följande ändringar av våra stadgar på föreningsmötet den 1 oktober 2025

1) tillägg till §9 enligt nedan:

"Både medlem och styrelse får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast den 31 januari. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslag."

2) tillägg till §11 (agendan för årsmötet) enligt nedan:

Pkt 8 "övriga ärende" ändras till *"Behandling av förslag från styrelse och/eller medlem"*.

Beslut togs av föreningsmötet att behandla ovan förslag en andra gång på efterkommande årsmöte enl §12

15B. Inkommen motion

Historik:

2025-03-13 Presenterades en inkommen motion gällande "Byte av namn på föreningen och utvidgning av vilka som kan ansöka som medlem i föreningen"

- Mötet beslutade att bordlägga inkommen motion till nästa föreningsmöte då den kommit till medlemmarnas kännedom försent för att kunna fatta ett beslut

2025-10-14 Presenterades en reviderad version av ovan nämnda motion, nu med fyra yrkande. Yrkande 1 och 2 handlade om att utreda konsekvenserna av att genomföra förändringarna. Yrkande 3 och 4 handlade om att utarbeta förslag på ändringar i stadgarna.

- Mötet beslöt att bifalla yrkande 1 och 2. Styrelsen utsåg Maria Zamkova att leda en utredningsgrupp.

15B. Inkommen motion

Presentation av resultat från utredningsgruppens arbete.

15B. Inkommen motion

Styrelsens uppfattning och rekommendation:

Yrkande: Styrelsen rekommenderar bifall till utredningens förslag.

16. Avtackning

Åsa Bjerken – tidigare ordförande

Teresia Fredriksson – tidigare styrelseledamot – sekreterare/medlemsansvarig

Stefan Dufva – tidigare suppleant

17. Mötets avslutande